



**ПРИКАЗ**

«20» февраль 2024 й. № 95 «20» февраль 2024 г.

**Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ  
в общеобразовательных организациях городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего,  
основного общего и среднего общего образования в 2024 году**

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Рособрнадзора от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 № 02-16 «О направлении плана-графика порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году», во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2021 № 265, в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – ОО), реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта по 17 мая 2024 года.

2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в ОО ГО г. Уфа РБ в 2024 году (Приложение).

3. Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – МБОУ ДО «НИМЦ»):

- обеспечить организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;

- назначить муниципальным координатором, обеспечивающим проведение ВПР в городском округе город Уфа Республики Башкортостан и осуществляющим взаимодействие с региональным координатором ВПР, С.Е. Абрамову, заведующего отделом методического сопровождения педагогической деятельности;

- определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора;

- обеспечить особый контроль в школах из «группы риска», подведомственных Управлению образования Администрации ГО г. Уфа РБ;

- информировать руководителей ОО, подведомственных Управлению образования Администрации ГО г. Уфа РБ, о результатах выявления школ с признаками необъективного проведения ВПР;

- направить методистов МБОУ ДО «НИМЦ» в ОО для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую ОО);

- провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, средневзвешенного процента выполнения заданий, оценивающих функциональную грамотность, после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР провести расчет внешнего индекса объективности;

- по итогам мониторингов подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации, выявить лучшие практики, разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся в срок до 01 сентября 2024 года;

- представить материалы по итогам мониторингов в Управление образования Администрации ГО г. Уфа РБ.

#### 4. Муниципальному координатору ВПР:

- обеспечить координацию и проведение ВПР в ГО г. Уфа РБ во взаимодействии с региональным и районными координаторами ВПР, координатором ВПР в ОО, подведомственных Управлению образования Администрации ГО г. Уфа РБ;

- обеспечить координацию процесса регистрации заявок ОО через личные кабинеты на Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

- осуществлять контроль своевременного заполнения загрузки форм сбора расписания проведения ВПР на ФИС ОКО в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 11 классах;

- осуществлять контроль загрузки электронных форм сбора результатов ВПР на ФИС ОКО;

- осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР.

#### 5. Районным управлениям (отделам) образования:

- обеспечить участие обучающихся ОО ГО г. Уфа РБ в ВПР согласно графику, установленному Рособнадзором:

4-8 классов, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по каждому учебному предмету;

11 классов по решению ОО, реализующих программы среднего общего образования по учебным предметам, не выбранным для сдачи в форме единого государственного экзамена; по выбору обучающихся по учебным предметам, выбранным для сдачи единого государственного экзамена;

- определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания; с целью информационно-разъяснительной работы с родителями организовать проведение акции «ВПР с родителями» 17 февраля 2024 года;

- обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

- обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОО;

- обеспечить особый контроль объективности в школах из «группы риска» (по результатам ВПР 2023);

- сформировать список школ с признаками необъективного проведения ВПР на основе анализа результатов ВПР обучающихся (при наличии), организовать профилактические мероприятия;

- информировать руководителей ОО о результатах выявления школ с признаками необъективного проведения ВПР;

- разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых ОО в ФИС ОКО;

- возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей ОО;

- провести ВПР в компьютерной форме в ОО, возможности которых соответствуют техническим требованиям к компьютерам (доля ОО, выбравших данную форму, должна быть не меньше данного показателя прошлого года);

- организовать выборочную перекрестную проверку работ в ОО, где работает один учитель-предметник;

- направить представителей районных управлений (отделов) образования в ОО для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую ОО);

- использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

- использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления ГО г. Уфа РБ.

6. Руководителям районных предметных методических объединений:

- провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

- подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации по результатам ВПР, выявить лучшие практики по повышению качества подготовки обучающихся в срок до 31 сентября 2024 года.

7. Руководителям ОО ГО г. Уфа РБ, в том числе подведомственных Управлению образования Администрации ГО г. Уфа РБ:

- провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

- обеспечить участие обучающихся 4-8, 11 классов в ВПР в соответствии с графиком и порядком организации и проведения ВПР в ОО;

- составить и утвердить графики проведения ВПР, в том числе для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособнадзором графику с 01 марта 2024 года;

- обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики и/или физики;

- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

- принять решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся);

- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение семи рабочих дней, следующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее восьмого дня;

- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых ОО в ФИС ОКО;

- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в ОО до 01 марта 2025 года;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

- рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете;

- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на курсы повышения квалификации.

8. Руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса.

9. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

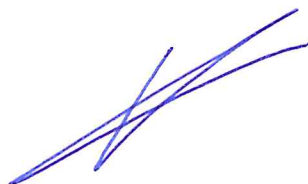
- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

10. Разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальном сайте Управления образования ГО г. Уфа РБ в разделе «Система оценки качества образования».

11. Координацию деятельности по проведению ВПР в муниципальных ОО ГО г. Уфа РБ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, возложить на Галяпо Т.В., заместителя начальника отдела общего образования и языковой политики Управления образования Администрации ГО г. Уфа РБ, на Акбулатову Л.Т., директора МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ.

12. Контроль исполнения данного приказа возложить на Басенко И.Ю., начальника отдела общего образования и языковой политики Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Начальник Управления



А.Р. Батыршин